

**UCHWAŁA NR IX/66/19
RADY GMINY WIŻAJNY**

z dnia 20 grudnia 2019 r.

w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej, administracyjnej i organizacyjnej jednostek organizacyjnych zaliczanych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wiżajny

Na podstawie art.10a pkt 1, art.10b ust.1 i 2, art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz art.53 ust.5, art.54 ust.2a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, poz. 1622 i 1649) Rada Gminy Wiżajny uchwala, co następuje:

§ 1. Zapewnia się wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną jednostek organizacyjnych zaliczanych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wiżajny.

§ 2. Jednostką organizacyjną obsługującą jest Urząd Gminy Wiżajny.

§ 3. Jednostkami organizacyjnymi obsługiwanymi są:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Wiżajnach,
- 2) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiżajnach.

§ 4. W ramach wspólnej obsługi powierza się jednostce obsługującej:

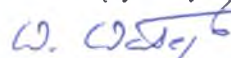
- 1) obowiązki w zakresie rachunkowości i sprawozdawczości jednostki obsługiwanej, określone w art.4 ust.3 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.z 2019 r. poz.351 z póź. zm), w tym prowadzenie dokumentacji finansowo - księgowej,
- 2) organizowanie i prowadzenie obsługi bankowej i kasowej,
- 3) współpracę z dyrektorem i kierownikiem jednostek obsługiwanych w zakresie opracowywania projektów planów finansowych i zmian w planie finansowym oraz bieżącej analizy wykonania planu,
- 4) rozliczanie finansowe projektów realizowanych ze środków zewnętrznych,
- 5) obsługę finansowo-księgową Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- 6) obsługę płacową, w szczególności obejmującą sporządzanie i organizowanie wypłat wynagrodzeń dla pracowników, ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniach, potrącanie podatku dochodowego od osób fizycznych i rozliczanie z Urzędem Skarbowym, prowadzenie rozliczenia składek ZUS wraz z dokumentacją, sporządzanie zaświadczeń o wysokości wynagrodzeń do celów emerytalno-rentowych pracowników oraz innych celów na wniosek pracownika,
- 7) obsługę kadrową pracowników, w tym prowadzenie akt osobowych,
- 8) sprawozdawczość finansową, budżetową i statystyczną,
- 9) obsługę prawną,
- 10) pozostałą obsługę administracyjno - organizacyjną.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiżajny.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XI/70/15 Rady Gminy Wiżajny z dnia 22 grudnia 2015 roku w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej, administracyjnej i organizacyjnej szkół prowadzonych przez Gminę Wiżajny oraz uchwała Nr XI/71/15 Rady Gminy Wiżajny z dnia 22 grudnia 2015 roku w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej, administracyjnej i organizacyjnej.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy



Walenty Waiejko